

法人様用 ご注文用紙

にいだ花店 宛て

月 日

Fax 0898-33-1187

Tel 22-1386 9時～18時 (定休日 日曜日)

(* マークの欄は必ずご記入下さい)

今回ご注文のご担当者様		* 部署名	
* お名前		* 電話番号	

折り返しの電話をもってご注文完了となりますのでご了承ください

お届け先	* ご住所	
	* お名前	様
	* 電話番号	
ご注文主	ご住所	
	* お名前	様
	電話番号	

上記の内容はお届け伝票に記載いたします

札記載内容	
	特にご指示がない場合は、『御祝』・『御供』など、 ご用途に応じた内容と、ご注文主のお名前を明記致します

* お届日	月 日 () 曜日	時間	午前・午後・指定なし
-------	------------	----	------------

* 品物	* 用途
------	------

* 数量	* 金額	円 (税別)
------	------	--------

別途配達料がかかる場合は折り返しご連絡させていただきます

ご請求先	* ご住所	
	* お名前	様
	* 電話番号	
	* ご担当	様

請求日	<input type="checkbox"/> 月末締めで請求書郵送
	<input type="checkbox"/> その他

ご記入ありがとうございます Faxを頂戴しましたらこちらから折り返し確認のお電話をさせていただきます